

OGÓLNE WARUNKI UDOSTĘPNIENIA KARTY PALIWOWEJ (OWUKP)

i Zwroty użyte w niniejszych warunkach pisane wielką literą mają znaczenie nadane im Umową o Udostępnienie Karty Paliwowej (Umowa).

Ogólne postanowienia

1. Leasingobiorca na podstawie faktury płaci za towary i usługi, które kupił przy użyciu Karty.
2. Leasingodawca nie odpowiada za prawidłową i skuteczną realizację transakcji Kartą ani za odmowę wykonania transakcji. Leasingodawca przelewa na Leasingobiorcę wszystkie roszczenia, które przysługują mu wobec PKN ORLEN za nieprawidłową i nieskuteczną realizację transakcji Kartą.
3. Leasingobiorca może korzystać z Karty, jeśli korzysta z Portalu KlientEFL. Dostęp do Portalu KlientEFL jest aktywny przez cały okres, w jakim Leasingodawca udostępni Kartę.

Wydanie Karty

4. Leasingodawca wydaje Kartę w ciągu 15 dni roboczych od dnia, w którym podpisuje z Leasingobiorcą:
 - a) protokół zdawczo-odbiorczy do Umowy leasingu, jeżeli wraz z Umową leasingu zawierają Umowę o Kartę,
 - b) Umowę o Kartę, jeżeli zawierają ją, gdy trwa już Umowa leasingu.
5. Leasingodawca wysyła Leasingobiorcy:
 - a) Kartę – listem zwykłym na adres korespondencyjny z Umowy,
 - b) PIN do Karty – SMS-em na numer telefonu komórkowego, który Leasingobiorca wskazał na Portalu KlientEFL. Kartę i PIN wysyła w tym samym dniu.
6. Karta upoważnia Leasingobiorcę do zakupu towarów i usług na stacjach PKN ORLEN. Leasingobiorca będzie je kupował po detalicznych cenach, które obowiązują w momencie zakupu na danej stacji PKN ORLEN. Leasingodawca może udzielić mu rabatów na te zakupy. Może to być:
 - a) stały rabat 1 gr za litr – na zakup towarów, o których mowa w Umowie,
 - b) sezonowy rabat w określonym czasie – na zakup towarów i usług, o których mowa w Umowie.
7. Leasingobiorca na własne ryzyko wybiera towary i usługi, za które płaci Kartą.
8. Leasingodawca przelewa na Leasingobiorcę wszystkie swoje roszczenia wobec PKN ORLEN, jeżeli nabyte towary i usługi nie spełnią standardów jakościowych. Leasingobiorca będzie zgłaszał wszystkie te roszczenia bezpośrednio PKN ORLEN.

Okres ważności Karty

9. Termin ważności Karty widnieje na jej awersie. Jednak Karta przestaje być aktywna 45 dni przed dniem zakończenia Umowy leasingu.
10. Jeżeli okres ważności Karty wskazany na awersie upływa wcześniej, Leasingodawca wydaje nową Kartę najpóźniej w ostatnim dniu jej ważności. Jeżeli Leasingobiorca będzie chciał zrezygnować z Karty, powiadomi o tym Leasingodawcę co najmniej 30 dni przed upływem okresu jej ważności.
11. Leasingobiorca zwróci Kartę na adres siedziby Leasingodawcy w ciągu 14 dni od dnia, w którym:
 - a) kończy się Umowa leasingu lub
 - b) rezygnuje on z Karty, gdy upływa okres jej ważności.
12. Gdy zmieni się numer rejestracyjny pojazdu, Leasingodawca wymienia na wniosek Leasingobiorcy Kartę na nową – z aktualnymi danymi.

Limit na Karcie

13. Leasingobiorca wykonuje transakcje bezgotówkowe Kartą do wysokości określonego limitu na dany Okres rozliczeniowy. Każda transakcja bezgotówkowa pomniejsza dostępny limit o kwotę transakcji.
14. Leasingobiorca przed wykonaniem transakcji samodzielnie sprawdza, jaki limit mu pozostał.
15. Jeżeli kwota transakcji przekroczy dostępny limit na Karcie, Leasingobiorca pokryje gotówką lub kartą płatniczą kwotę, która przekracza limit.

Rozliczenie transakcji

16. Leasingodawca rozlicza transakcje wykonane Kartą w Okresie rozliczeniowym. Leasingodawca na początku następnego Okresu rozliczeniowego wystawia fakturę, która dokumentuje sprzedaż towarów i usług w poprzednim Okresie rozliczeniowym. Fakturę wystawia na podstawie zestawienia transakcji, które dostaje od PKN ORLEN.
17. Termin płatności faktury przypada 18 dnia każdego miesiąca. Dniem zapłaty jest dzień, w którym pieniądze wpływają na rachunek Leasingodawcy.
18. Jeśli Leasingodawca nie uwzględnił w poprzednich okresach jakichś towarów i usług, dolicza je do kolejnej faktury.
19. Leasingodawca w Umowie stosuje ceny brutto. Strony zgodnie przyjmują, że jeżeli zmieni się obowiązująca stawka brutto podatku od towarów i usług, Leasingodawca jednostronnie zmieni ceny tak, że uwzględni nową stawkę tego podatku.
20. Leasingodawca udostępni Leasingobiorcy pełne rozliczenie oraz wykaz transakcji na Portalu KlientEFL. Leasingobiorca ma obowiązek zapłacić w terminie za swoje zakupy Kartą, nawet jeśli nie otrzymał faktury. Jeśli Leasingobiorca nie otrzymał faktury, niezwłocznie poinformuje o tym Leasingodawcę.
21. Leasingobiorca poinformuje Leasingodawcę o wszystkich niezgodnościach, które dotyczą zestawienia transakcji bezgotówkowych. Powiadomienie o tym prześle na adres e-mail: karty-paliwowe@efl.com.pl w ciągu 3 dni roboczych od terminu płatności wskazanego na fakturze. Przekaze przy tym szczegółowy wykaz transakcji bezgotówkowych niezgodnych z zestawieniem.
22. Jeśli Leasingobiorca w ciągu 3 dni roboczych od terminu płatności faktury nie zgłosi Leasingodawcy zastrzeżeń do zestawienia transakcji, oznacza to, że akceptuje wszystkie transakcje zakupowe wskazane na fakturze.
23. Leasingodawca rozliczy zgłoszoną zasadną niezgodność transakcji bezgotówkowych wraz z płatnością za następny Okres rozliczeniowy.

Płatności

24. Leasingobiorca zobowiązuje się, że zapłaci za wszystkie transakcje wykonane Kartą wskazane na fakturze.
25. Leasingobiorca ponosi odsetki za opóźnienie w zapłacie faktury za zakup towarów i usług. Wynoszą one dwukrotność odsetek ustawowych. Leasingobiorca opłaca je bez dodatkowego wezwania. Odsetki nie będą wyższe niż ustawowe maksymalne odsetki za opóźnienie.
26. Przy opóźnieniu powyżej 10 dni Leasingodawca wyśle Leasingobiorcy monit, w którym wskazuje stan zaległości. Jeżeli Leasingobiorca nie opłaci faktury do przedostatniego dnia Okresu rozliczeniowego, Leasingodawca automatycznie blokuje Kartę w ostatnim dniu Okresu rozliczeniowego.
27. Jeśli Leasingobiorca nie opłaci zaległości w ciągu 30 dni od dnia blokady Karty, będzie to oznaczało, że rozwiązuje on Umowę o Kartę. Obowiązuje go przy tym jednomiesięczny okres wypowiedzenia.
28. Leasingodawca i Leasingobiorca mogą kontynuować Umowę o Kartę jedynie za pisemną zgodą Leasingodawcy, jeśli Leasingobiorca opłaci wszystkie zaległości, które dotyczą Karty.
29. Jeśli Umowa leasingu rozwiązuje się z powodu opóźnienia płatności, Leasingodawca automatycznie blokuje Kartę. Odblokowuje ją, gdy Leasingobiorca uregulował wszystkie zobowiązania z Umowy leasingu oraz zobowiązania, które dotyczą Karty, o ile Leasingobiorcę i Leasingodawcę łączy jeszcze Umowa leasingu.

Reklamacje

30. Leasingobiorca zgłosi Leasingodawcy zgodnie z Umową reklamacje, które dotyczą wad towarów i usług zakupionych przy użyciu Karty.
31. W razie konieczności Leasingodawca skontaktuje Leasingobiorcę z osobą, która rozpatruje reklamacje w PKN ORLEN.

Utrata lub zniszczenie Karty

32. Leasingobiorca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić Leasingodawcy zagubienie, zniszczenie Karty lub to, że udostępnił numer PIN osobie nieuprawnionej. Leasingodawca w takiej sytuacji zastrzega Kartę.
33. Jeśli Leasingobiorca odzyska utraconą Kartę, zgłosi to niezwłocznie Leasingodawcy.
34. Leasingobiorca otrzymuje nową Kartę w ciągu 15 dni roboczych. Jednak jeśli w pisemnej wiadomości elektronicznej do Leasingodawcy z tego zrezygnuje, Leasingodawca nie wydaje mu nowej Karty. Leasingobiorca wysyła taką wiadomość na adres e-mail: karty-paliwowe@efl.com.pl.
35. Również Leasingodawca może zastrzec Kartę. Może to zrobić, gdy:
 - a) Leasingobiorca rezygnuje z danej Karty,
 - b) Leasingobiorca lub Leasingodawca wypowiadają Umowę,
 - c) Leasingobiorca narusza postanowienia Umowy.
36. Leasingodawca przez Portal KlientEFL informuje Leasingobiorcę o odblokowaniu Karty.
37. Leasingodawca może dochodzić od Leasingobiorcy szkody, którą poniósł dlatego, że Leasingobiorca nie dopełnił obowiązków określonych punktach 32–34.

Wypowiedzenie Umowy przez Leasingodawcę

38. Leasingodawca może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie bez podania przyczyn z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Leasingodawca może wypowiedzieć Umowę, zwłaszcza gdy Leasingobiorca zalega z płatnościami z:
 - a) Umowy leasingu,
 - b) innej umowy leasingu, którą zawarł z Leasingodawcą.

Odstąpienie od Umowy

39. Leasingobiorca może odstąpić od Umowy:
 - a) w ciągu 14 dni od dnia, w którym otrzymał pierwszą Kartę, i
 - b) pod warunkiem, że nie wykonał żadnych transakcji Kartą.

Wypowiedzenie Umowy przez Leasingobiorcę

40. Leasingobiorca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Aby to zrobić, na adres siedziby Leasingodawcy wysyła oświadczenie o wypowiedzeniu tej umowy. Aby wypowiedzenie było ważne, oświadczenie Leasingobiorcy musi mieć formę pisemną.
41. Leasingobiorca zwróci Kartę na adres siedziby Leasingodawcy w ciągu 14 dni od upływu okresu wypowiedzenia oraz ureguluje wszystkie należności za transakcje, które wykonał Kartą, zanim zwróci ją Leasingodawcy.

