

30 porad na 30-lecie polskiego leasingu

Poznaj praktyczne porady, z którymi
osiągniesz upragnione cele biznesowe!



Spis treści

Słowo wstępne.....	3
Z każdym rokiem MŚP rosą w siłę - infografika.....	4
30 lat EFL w liczbach - infografika.....	5
30 porad na 30 lecie polskiego leasingu.....	6
Rozwój firmy - porady.....	7
Pracownicy - porady.....	13
Z życia szefa - porady.....	19
Work-life balance - porady.....	25
Firma XXI wieku - porady.....	31
Firma w sieci - porady.....	37
Bądź na bieżąco - więcej porad.....	43



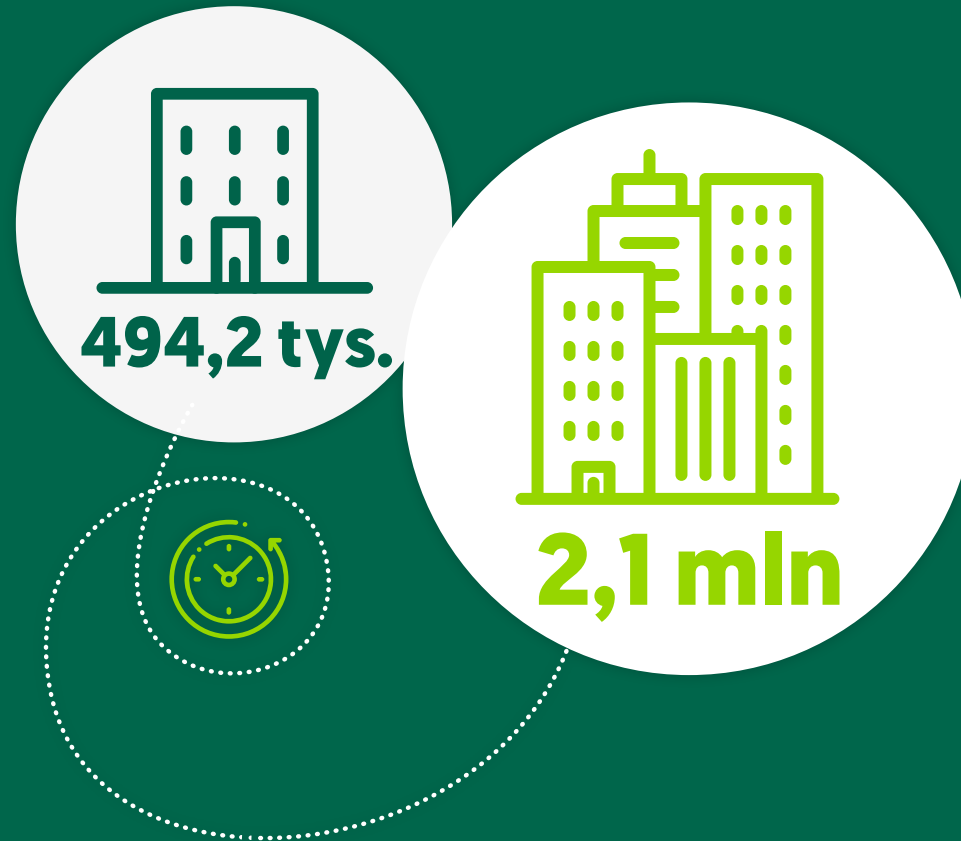
Słowo wstępne

Polski rynek leasingu kończy 30 lat! Jego rówieśnikiem jest EFL, który powstał w 1991 roku jako jedna z pierwszych firm leasingowych w Polsce. Od tego czasu nieprzerwanie wspieramy rozwój polskich przedsiębiorców.

Zdajemy sobie sprawę, że spoczywa na nas duża odpowiedzialność. Wierzymy jednak, że nasze doświadczenie to solidny fundament na przyszłość. Dlatego chcemy dzielić się nim z polskimi przedsiębiorcami.

W tym celu powstał nasz e-book „30 porad dla przedsiębiorców na 30-lecie polskiego leasingu”. Mamy nadzieję, że okaże się ciekawy i przydatny w rozwoju Twojej firmy. Serdecznie zapraszamy do lektury.

Z każdym rokiem MŚP rosną w siłę!



Branża leasingowa rozpoczynając swoją działalność w 1991 roku, szybko stała się kołem napędowym polskiego biznesu. W 1991 roku w rejestrze REGON było zarejestrowanych „tylko” 494,2 tys. MPŚ. Dzisiaj jest ich ponad 2 mln - wynika z danych Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Wiele z nich nie wyobraża sobie swojego rozwoju bez leasingu!

30-lecie EFL w liczbach

1992

162 klientów
240 umów

2021

333 173 klientów
948 858 umów

Dzisiaj EFL to:

1 000+

pracowników

11 000

dostawców

421

**doradców
klienta**

80

**autoryzowanych
przedstawicieli**

To Wy stoicie za sukcesem EFL! Dziękujemy!



30 porad na 30 lecie polskiego leasingu



ROZWÓJ FIRMY

porady

1.

Wyróżnij się

Wysoka jakość, niska cena, indywidualne podejście do klienta - to czasami za mało, by osiągnąć sukces na rynku. Siłą każdej firmy są wyróżniki - im bardziej oryginalna jest marka, tym większe prawdopodobieństwo, że zostanie dostrzeżona, zapamiętana i wybrana przez klientów.

Pierwszym krokiem na drodze do wyróżnienia się jest obserwacja rynku - śledząc działania innych możesz wyciągać wnioski. Ktoś wpadł na świetny pomysł? Zainspiruj się i stwórz własny - zupełnie inny, bo lepszy i kojarzony tylko z Tobą. Czyjś projekt nie wyszedł najlepiej? Teraz wiesz, czego się wystrzegać.

Twoja firma może wyróżnić się na wiele sposobów: od stworzenia produktu lub usługi (innovacyjnego lub oferującego coś dodatkowego), przez identyfikację wizualną firmy (np. niestandardowy logotyp, opakowania, reklamy), po niecodzienne działania (np. zaskakujące aktywacje, które zaangażują grupę docelową).





2.

Zdobądź nowych klientów

Odkrycie źródła nowych klientów to podstawa rozwoju biznesu. Gdzie ich znaleźć? Możliwości jest naprawdę wiele! A ponieważ żyjemy w XXI wieku, poszukiwania warto rozpocząć od internetu.

„Must have” współczesnej firmy to oczywiście aktywne działania w mediach społecznościowych z Facebookiem na czele. Więcej informacji na ten temat przedstawiamy na stronie 38.

Klienci rozpoczynają swoje poszukiwania często od Google’a. Dlatego warto zainwestować w usługę Google Ads. Dzięki temu internauta, szukając danego produktu lub usługi, natrafi na Twoją firmę.

Dotrzeć do klientów pomagają również influencerzy, czyli popularni internauci. W praktyce tworzą treści, które skupiają się wokół naszego produktu lub usługi i publikują je na swoich kanałach, docierając do pożądanej grupy docelowej.

Ale klientów warto szukać również „offline”. Przykład to kooperacja z inną marką, na przykład poprzez polecanie się nawzajem, wspólne stworzenie produktu lub pakietu łączącego obie oferty.

3.

Codziennie zmień coś na lepsze

Dzień bez usprawnienia jest dniem straconym - to podstawowe założenie japońskiej filozofii Kaizen. Wspomniane usprawnienia nie muszą być wielkie. Wręcz przeciwnie - całość opiera się na małych krokach.

Filozofia Kaizen pomaga w ćwiczeniu systematyczności i bieżącej realizacji zadań, co w dłuższej perspektywie przynosi zamierzone, „spektakularne” efekty. Jak to działa w praktyce?

Jeśli masz natłok dokumentów do przejrzania, każdego dnia poświęć chwilę na „odkopenie się” z nich. Z drugiej strony, jeśli masz problemy z oderwaniem się od pracy, codziennie rób przerwę o stałej porze.





4.

Zainspiruj się

Obserwacja rekinów biznesu to nieodłączny element prowadzenia własnej firmy. Warto czerpać z doświadczenia gigantów i przejmować od nich dobre nawyki. Co ważne, najwięksi z największych często dzielą się swoimi wpadkami, niewypałami inwestycyjnymi i innymi sytuacjami, na które warto uważać - tak, żebyś Ty nie musiał.

Z pewnością przyda Ci się profil na LinkedIn - to tam przedsiębiorcy najczęściej publikują swoje artykuły. Zacznij od przejrzania najbardziej interesujących Cię profili marek, a następnie spójrz, kto u nich pracuje. Będziesz wiedział, jak konkurencyjne firmy komunikują przez pracowników, a dodatkowo zyskasz źródło wiedzy branżowej.

Przy tym doskonałą okazję do czerpania z doświadczeń innych jest czytanie książek. Po czyje tytuły warto sięgać? Na szczególną uwagę zasługują P. Kotler („Marketing”), S. Johnson („Kto zabrał mój ser?”), J. Welch („Winning znaczy zwyciężać”) czy S. R. Covey („Rób najpierw to, co najważniejsze”).

5.

Kontroluj finanse

Generowanie przychodów, by móc realizować misję i wizję firmy - to podstawowy cel, który przyświeca każdemu właścicielowi. Jak uniknąć braku płynności finansowej i zadbać o firmowe finanse?

Podstawą jest odpowiednie udokumentowanie nawet najmniejszych wydatków i przychodów. To pozwoli Ci przygotować zestawienia zysków i strat oraz sprawdzić, ile na danym projekcie zarobisz lub stracisz.

W ten sam sposób możesz przyjrzeć się pracom poszczególnych działów. Analiza i wyciąganie wniosków pozwala na szybką reakcję (np. czasami lepiej zrezygnować z nierentownego projektu oraz skupić siły i finanse na innym).

Przedsiębiorcy mogą chronić finanse firmy na wiele różnych sposobów. Jednym z podstawowych zabezpieczeń jest przedpłata, która pozwala na ograniczenie strat związanych z nieotrzymaniem na czas zapłaty.

Wśród innych na uwagę zasługują: faktoring, gwarancje bankowe, ubezpieczenie wiarytelności czy system monitoringu faktur (stała kontrola należności i przypominanie o zbliżającym się terminie).



PRACOWNICY

porady



6.

Zatrudniaj mądrzejszych od Ciebie

Założyciele firm powinni otaczać się najlepszymi osobami, jakie mogą odnaleźć na rynku - to porada Marka Zuckerberga, głównego twórcy serwisu społecznościowego Facebook.

Według niego tylko odkrycie w sobie swobody, by zatrudniać ludzi mocniejszych, mądrzejszych [po prostu lepszych od nas samych], pozwala osiągnąć pełny potencjał firmy.

To może być jedna cecha czy umiejętność lub cały pakiet. W każdym przypadku mając taką osobę w zespole, sami stajemy się lepsi i nasza firma staje się lepsza. To nie zagrożenie, to sytuacja win-win.

7.

Inwestuj w pracowników

Kompetencje pracowników mogą decydować o tempie rozwoju firmy, a także o jej silnej pozycji na rynku. Zapewniając swoim kadrom możliwość regularnego uczestnictwa w kursach i warsztatach, zyskujesz wiele korzyści.

Dzięki zdobyciu nowej wiedzy, pracownicy pracują wydajniej, rzadziej popełniają błędy i są w stanie samodzielnie wykonywać obowiązki. Wzrost kompetencji przekłada się również na wyższą jakość produktów i usług (firma staje się bardziej konkurencyjna).

Pracownicy regularnie uczestniczący w szkoleniach łatwiej dostosowują się do bieżących zmian technologicznych oraz prawnych. Udział w szkoleniach językowych umożliwia obsługę zagranicznych klientów.

Szkolenia dla pracowników są również traktowane jako atrakcyjny benefit pozapłacowy. Firma organizująca je dla swoich kadr zyskuje na wizerunku, będąc postrzegana jako przedsiębiorstwo odpowiedzialne społecznie.

Czy można otrzymać dofinansowanie? Tak! Pracodawca może wysłać pracowników na szkolenie dofinansowane ze środków unijnych lub budżetu państwa.





8.

Daj feedback

Ucz się na błędach - to jedna z podstawowych zasad obowiązujących w biznesie. Tylko jak się na nich uczyć, skoro o nich nie wiemy? To pokazuje istotę feedbacku w relacji szef - pracownik. O czym pamiętać jako „recenzent”?

Skup się na najważniejszym, czyli co mogłoby zostać zrobione lepiej i jak poprawić dotychczasowe działania. Bądź konkretny i rzeczowy. Mów spokojnym, zrównoważonym tonem, i unikaj negatywnego nacechowania swojej wypowiedzi.

Pamiętaj, aby zawsze podnosić pracownika na duchu - w swoich uwagach podkreślaj nie tylko to, co zrobił źle. Z całą pewnością w swoje działania włożył masę pracy i zaangażowania, za co warto go pochwalić.

Wszystko było super? Powiedz o tym! Taki efekt również zasługuje na feedback, o czym szefowie i managerowie często zapominają. Tymczasem pochwała motywuje do kolejnych świetnych wyników!

9.

Spraw, by zostali na lata

Rynek pracownika rządzi się swoimi prawami - pracodawca musi dawać z siebie jeszcze więcej! Jak zatrzymać największe talenty w firmie i co sprawi, że nie pomyślą o rozglądaniu się za innymi ofertami?

Zacznij od kilku miłych słów uznania. Tak prosty gest może mieć znaczący wpływ na motywację oraz zaangażowanie. Dodatkowo warto dać z siebie jeszcze więcej niż inni pracodawcy - informacje na ten temat znajdziesz na stronie 36.

Uszanuj work-life balance. Nie dzwoń do pracowników po godzinach pracy, pozwól na elastyczny model pracy czy home office, a nawet przymknij oko, gdy pracownik potrzebuje odebrać „nadgodzinę”.

Pokaż, że myślisz o pracownikach przyszłościowo. Powierzaj im odpowiedzialne zadania, które mają realny wpływ na rozwój firmy. Wysyłaj ich na szkolenia i kursy - dzięki temu zyskują nie tylko oni, ale również Twoja firma.

Praca pracą, ale nie zapominaj o integracjach, urodzinach czy owocowych piątkach. I o „dodatkowych atrakcjach” - piłkarzyki, stół do ping-ponga, konsola, zjeżdżalnia... Możliwości jest wiele. Najlepiej zapytaj pracowników, co sprawi im największą radość.





10.

Rozbuduj zespół

Dobrzy specjaliści są w cenie, a „rynek pracownika” sprawia, że coraz trudniej ich znaleźć. To prowadzi do częstego błędu – ograniczenia zatrudnienia kosztem obecnych pracowników (którzy otrzymują coraz to nowe obowiązki).

Nawet jeżeli wydaje Ci się, że sytuacja jest opanowana, pamiętaj, że problem może narosnąć w sezonie urlopowym, gdy kilka osób skorzysta z L4 lub gdy na Twoim biurku wyląduje niespodziewane wypowiedzenie.

Dlatego warto wyjść poza błędne koło i rozwijać swoją kadrę. Jeżeli ograniczają Cię wydatki, zastanówmy się, jakie stanowiska są kluczowe dla rozwoju firmy i obsadź je osobami, która w profesjonalny sposób wywiążą się ze swoich zadań.

Z ŻYCIA SZEFA

porady

11.

Zarządzaj mądrze swoim czasem pracy

Dziesiątki telefonów i maili, coraz to nowe zebrania, spotkania. Brzmi jak codzienność? Pamiętaj, że taki tryb pracy niszczy kreatywność i szybko doprowadza do wyczerpania i zniechęcenia.

Praktykowanym przez wielu rozwiązaniem jest technika pomodoro, czyli prosty i sprawdzony sposób na efektywną organizację pracy. Zakłada podział czasu na intensywną pracę (nad jednym zadaniem) i przerwy. Jak to działa w praktyce?

Pracuj przez 20 minut, a następnie zrób sobie 5-minutową przerwę (liczba minut jest umowna - może być krótsza albo dłuższa). Po 4-5 takich sesjach przychodzi czas na dłuższy odpoczynek trwający np. 20 minut.

Dzięki pomodoro szybko przyzwyczaisz się do nowej organizacji pracy oraz zauważysz, jakie przynosi korzyści. Co ważne - wypracujesz nawyk i w pełni skorzystasz z zalet, która niesie praca w skupieniu nad jednym zadaniem.





12.

Zapłać... sobie!

Jako właściciel firmy zasługujesz na wynagrodzenie - choć dla jednych to może wydawać się zabawne, a dla innych oczywiste, tylko w taki sposób zbudujesz „poduszkę bezpieczeństwa”, a przy tym zgromadzisz środki, które pozwolą Ci rozwijać firmę. Jak to należy rozumieć?

Biznes powinien generować jak najwyższe przychody. Kiedy je masz, w pierwszej kolejności powinieneś pokryć wszystkie koszty związane z prowadzeniem firmy, między innymi ZUS, rachunki czy pensje. W tym ostatnim mieście się również twoja własna pensja.

Powinna być na tyle duża, aby pokryć koszty życia Twojej rodziny (wszystkie wydatki, które nie są związane z Twoim biznesem) i pozwolić na zgromadzenie prywatnych oszczędności. Kluczowe jest rozgraniczenie - budżet firmowy to nie to samo, co budżet prywatny. Dlatego załóż osobne konta!

Co z nadwyżką? Odkładaj ją na konto oszczędnościowe. Potraktuj ją jako poduszkę finansową (czyli zabezpieczenie na wypadek problemów finansowych czy kryzysu ekonomiczno-gospodarczego), a także kapitał niezbędny do dalszego rozwoju swojej firmy.

13.

Kumpel czy szef - znajdź granicę

„Miła atmosfera” to cytat wzięty prosto z wielu ogłoszeń o pracę. Nic dziwnego - w końcu to „must have” dobrej firmy. Jak wyznaczyć granicę na linii szef - kumpel?

Pamiętaj, że szef zawsze pozostaje szefem. Jedną z ról managera jest delegowanie zadań i oczekiwanie najlepszych rezultatów.

Pytaj śmiało, „co u Ciebie słychać”. Ale gdy rozmowa się przeciągnie, powiedz wprost, że pora wracać do obowiązków.

Nigdy nie pozwalaj wykorzystywać bliższej relacji. Przymykanie oka na niepowodzenia, narzekanie na obowiązki, pracowników czy klientów - zaznacz, że to niedopuszczalne!





14.

Rozwiązuj problemy

W każdej firmie zdarzają się mniejsze lub większe nieporozumienia. Najważniejsze to wiedzieć, jak je rozwiązywać. Najlepiej zrobić to jak najszybciej, by nie urosły do konfliktu, który może rzutować na efektywność i nastroje w zespole. Od czego zacząć?

Przede wszystkim, warto porozmawiać z obiema stronami konfliktu - w pierwszym etapie osobno, tak by poznać racje obu stron. To bardzo istotny etap, który daje możliwość podpowiedzenia skonfliktowanym osobom, jak rozwiązać problem.

Jeśli rozmowa sam na sam nie rozwiązała problemu, warto rozważyć konfrontację, w której to Ty będziesz mediatorem. Należy jednak pamiętać, że takie rozwiązanie wymaga opanowania, a także zrozumienia dla każdej ze stron.

15.

Deleguj zadania

Dzięki ludziom i ich pomysłom firma może się rozwinąć na nowych płaszczyznach. Dlatego warto delegować zadania innym - początkowo niewielkie, pod nadzorem. Z czasem coraz większe, wymagające pełnej odpowiedzialności.

Taki ruch przynosi wiele korzyści. Jako „delegujący” zyskujesz czas, który możesz przeznaczyć na rozwój firmy. Jednocześnie podnosisz morale pracowników, którzy otrzymując odpowiedzialne zadanie, czują się docenieni i mocniej wiążą się z firmą.

Rozdysponowanie zadań pozwala zająć się większą liczbą projektów. Dzięki temu firma stale się rozwija. Jednocześnie nikt nie będzie przytłoczony nadmiarem zadań, co pozwoli zrealizować je z należytą starannością.



WORK-LIFE BALANCE

porady



16.

Wypoczywaj nawet bez urlopu

Niezależnie od tego, czy pracujesz w sklepie, korporacji czy na roli, w nocy, w dzień czy masz elastyczny grafik, jedno jest pewne - potrzebujesz odpoczynku! Tylko w ten sposób zredukujesz stres, zrelaksujesz się, a następnego dnia wrócisz do pracy z głową pełną nowych pomysłów. Jak wypocząć po pracy?

Zajmij się czymś, co sprawia Ci przyjemność. Z jednej strony mogą to być całkiem spokojne czynności, jak wizyta w SPA, kolacja w restauracji, przeczytanie dobrej książki czy gra na gitarze. Tym, którzy wolą aktywny wypoczynek, lepiej zrobi jazda na rowerze, skoki na trampolinach czy... ze spadochronem.

Jednocześnie warto odciąć się od wszelkich rozpraszaczy - wyłącz telefon, który prawdopodobnie towarzyszy Ci przez większość dnia w pracy. Z tego samego powodu ogranicz korzystanie z komputera. A przede wszystkim - wysypiaj się. Osiem godzin snu sprawi, że rano obudzisz się jak nowy.

17.

Zadbaj o zdrowie

Zdrowe odżywianie, regularne posiłki, liczenie kalorii - to nie jest takie proste, gdy przebywasz w pracy. Aby ułatwić sobie zadanie, sięgnij po smartfona i zainstaluj pomocną aplikację, np. FatSecret. To interaktywny dziennik żywieniowy, który ma dużą bazę produktów podstawowych, konkretnych marek, a nawet restauracji. Do każdego przypisana jest wartość odżywcza. Aplikacja już po kilku dniach podsumuje Twoje działania. W efekcie możesz wyciągać wnioski, które pomogą Ci w osiągnięciu upragnionego celu.

Jeśli zdrowy tryb życia traktujesz naprawdę poważnie, odpowiednie odżywianie powinieneś urozmaicić aktywnością fizyczną. Czy to możliwe w godzinach pracy? Tak! Tu również przyda się aplikacja mobilna - 7 Minutowe Ćwiczenia. Narzędzie udostępnia filmiki instruktażowe, które ułatwiają schudnąć, mieć płaski brzuch i wzmocnić mięśnie. Można je szybko wykonać w pracy - w tytułowe 7 minut. Czasami wystarczy krzesło i ściana. Treningi zostały docenione przez New York Times jako oferujące „maksymalne wyniki przy minimalnym nakładzie”.





18.

Wprowadź elastyczny czas pracy

Elastyczny czas pracy wprowadza coraz więcej przedsiębiorstw. Na czym dokładnie polega? Pracownicy mogą sami zdecydować, o której rozpoczynają i kończą swoją pracę. Wyróżnia się dwa podstawowe modele elastycznego czasu pracy.

Możesz zarządzić, by Twoi pracownicy rozpoczynali pracę w określonym przedziale czasowym (np. pomiędzy godziną 6.00 a 10.00), a kończyli ją odpowiednio 8 godzin później.

W drugim modelu pracownicy zyskują jeszcze większą swobodę. Przepracowują np. 40 godzin tygodniowo, ale sami decydują kiedy i jak długo [jednego dnia może to być 6 godzin, a innego 10 godzin].

Jakie są zalety takiego trybu? Pracownicy są bardziej efektywni, ponieważ mogą pracować wtedy, kiedy są najbardziej wydajni. To również rozwiązanie doceniane przez osoby dojeżdżające (a więc zdane na rozkłady jazdy) oraz wychowujące dzieci.

Elastyczny tryb pracy wpływa również pozytywnie na wizerunek przedsiębiorstwa. Wprowadzając go zbudujesz wizerunek firmy, która jest nowoczesna i otwarta na potrzeby pracowników.

19.

Otwórz się na zwierzęta w pracy

Coraz więcej firm staje się „animal friendly”. Możliwość przychodzenia do pracy z czworonogiem to doskonały sposób na wyróżnienie się na tle innych firm, ale też korzyści dla samych pracowników.

Głaskanie psa obniża poziom stresu. Zwierzę sprzyja także nawiązywaniu relacji, dobrze wpływa na atmosferę oraz podnosi wydajność zespołu. Przy tym właściciel, zabierając psa do pracy, czuje się bezpiecznie i jest spokojniejszy.

Warto jednak pamiętać, że zwierzęta nie są mile widziane we wszystkich budynkach. Jednocześnie decyzja o przyprowadzeniu zwierzęcia powinna zostać skonsultowana ze wszystkimi członkami zespołu (niektórzy mają alergię, inni zwyczajnie boją się psów).





20.

Postaw na zieleń

Ciągła praca w zamkniętych, „betonowych” przestrzeniach nie sprzyja naturalnej potrzebie człowieka, jaką jest kontakt z naturą. To może pogarszać nasze samopoczucie, obniżać poziom koncentracji i wywoływać rozdrażnienie, a nawet depresję. Rozwiązanie? Zazielenienie biura!

Badania naukowe potwierdzają, że ludzie w otoczeniu zieleni są szczęśliwsi i łatwiej się relaksują. Dodatkowo obecność roślin zwiększa kreatywność, efektywność i wydajność. Warto pamiętać, że oczyszczają powietrze i produkują tlen, dlatego dzięki nim po prostu stajemy się zdrowsi!

Na które warto zwrócić szczególną uwagę? Skrzydłokwiat, bluszcz, paproć, epipremnum lub sansewieria - to przykłady roślin, które słyną z dużych właściwości oczyszczania powietrza.

FIRMA XXI WIEKU

porady

21.

Prowadź biznes przyjazny dla środowiska

Odpowiedzialność za naszą planetę spoczywa na nas wszystkich - również w miejscu pracy. Dlatego prowadzenie biznesu powinno być przyjazne dla środowiska. W ten sposób zbudujesz cenny, ekologiczny wizerunek firmy, zyskując w oczach klientów, partnerów i pracowników. Ale wizerunek to nie wszystko - wykonasz realną zmianę!

A te mogą być całkiem spore, jak np. udoskonalenie procesu produkcji, wprowadzenie opakowań z recyklingu czy rezygnacja ze zbędnych/szkodliwych surowców i materiałów. Te mniejsze są równie ważne, a często nic nie kosztują, albo wydatki szybko się zwracają - bo ekologia się opłaca!

Poleć pracownikom, by drukowali dokumenty dwustronnie, a najlepiej nie robili tego wcale (od czego są chmury!). Zrezygnuj z flipboardów na szkoleniach i spotkaniach - zastąp je białymi tablicami. Używaj jedynie ledowego oświetlenia, które zużywa nawet 5 razy mniej energii niż tradycyjne żarówki!

Wszyscy wychodzą do domu? Poleć wyłączenie sprzętów z gniazdek. Szykuje się impreza pracownicza? Wybierz catering, który podaje dania w ekologicznych opakowaniach. Segregacja? To standard, ale możesz zadbać, by była łatwiejsza - zainwestuj w wygodne pojemniki i zadbaj o instrukcje, gdzie co powinno trafiać.





22.

Prowadź biznes odpowiedzialny społecznie

CSR, czyli społeczna odpowiedzialność biznesu, to działania firmy, które uwzględniają interesy społeczne, aspekty środowiskowe czy relacje z różnymi grupami. Ta koncepcja coraz częściej staje się bliska polskim firmom. Nic dziwnego - podjęte inicjatywy przynoszą korzyści dla pracowników i przedsiębiorców, a także dla środowiska i świata, w którym działają.

Co ciekawe, jak wynika z raportu EFL „CSR w MŚP. Pod lupą”, wiele firm nawet nie wie, że prowadzi takie działania. Aż 71% MŚP nie zna definicji terminu CSR, ale po zapoznaniu się z nią, 67% przedsiębiorców deklaruje aktywności z tego obszaru. Większość dotyczy inicjatyw na rzecz środowiska naturalnego, pracowników czy społeczności lokalnych.

Co cieszy, coraz częściej firmy nie traktują CSR jako kosztu, lecz uważają go za inwestycję. Zdają sobie sprawę z tego, że działania z obszaru społecznej odpowiedzialności biznesu przynoszą korzyści nie tylko beneficjentom, ale również firmie. Budują lojalność i zaufanie klientów, zwiększają motywację i produktywność pracowników, podnoszą wartość marki.

23.

Zainwestuj w nowoczesne urządzenia

Codzienne obowiązki wymagają korzystania z wielu urządzeń. A te, jak przystało na XXI wiek, mogą „pochwalić się” coraz to nowymi funkcjami. Warto je dobrać pod kątem profilu działalności firmy, tak by praca stała się bardziej efektywna.

Inteligentny ekspres, który zrobi kawę, gdy będziesz przy biurku. Kombajn, który dokładnie zaplanuje pracę, a następnie ją wykona. Lustro, które zaproponuje fryzurę lub ubranie. Robot, który zaczepi klienta i sprzeda mu Twój produkt.

To tylko przykłady, ponieważ możliwości jest naprawdę wiele. Co ważne, właściwie każdy przedmiot, urządzenie, sprzęt czy pojazd można sfinansować korzystając z leasingu.





24.

Pozwól na pracę hybrydową

Codziennie, punktualnie o godzinie 9.00, wszyscy pracownicy pojawiają się w biurze i zabierają się do swoich obowiązków - taki model zawsze był najczęściej praktykowany przez przedsiębiorstwa na całym świecie. Dopiero pandemia koronawirusa zmusiła wiele firm do spróbowania innych rozwiązań: home office'u i pracy hybrydowej. Na czym polegają i jakie przynoszą korzyści?

Home office to system pracy w domu. Polega na wykonywaniu obowiązków zawodowych z miejsca zamieszkania. Niesie wiele korzyści, przede wszystkim ułatwia życie rodzinne oraz pozwala zaoszczędzić czas na dojazdy. Na drugim biegunie znajdują się zagrożenia: home office zaciera granice między pracą a życiem prywatnym, ogranicza kontakty społeczne i naraża na domowe „rozpraszacze”.

Doskonalszą wersją jest praca hybrydowa - pracownik sam decyduje, kiedy chce pracować w siedzibie firmy, a kiedy z własnego mieszkania. W praktyce proszony jest o wcześniejszą „rezerwację” biurka lub sali konferencyjnej [gdy potrzebuje zorganizować spotkanie]. Który model będzie najlepszy dla Twojej firmy? Ustal to z pracownikami - dzięki temu pokażesz im, że liczysz się z ich zdaniem.

25.

Daj więcej niż inni

Bez atrakcyjnych benefitów coraz trudniej zatrzymać największe talenty w firmie. Dlatego warto śledzić, jakie dodatkowe korzyści proponują konkurencyjne marki, a następnie wprowadzić je również u siebie (a najlepiej zaoferować coś więcej).

Standardem stały się już karty na zajęcia sportowo-rekreacyjne. Pozwalają one korzystać z wielu obiektów sportowych, na przykład siłowni, basenów, szkół tańca albo studia jogi.

Popularnym dodatkiem stały się również pakiety z prywatną opieką medyczną. Ich zakres jest uzależniony od dostawcy i potrzeb pracowników (a nawet ich rodzin). Zwykle można liczyć na dostęp do specjalistów oraz korzystać z kluczowych badań.

Warsztaty kreatywne, sportowa rywalizacja, bliższe lub dalsze wycieczki – to popularne sposoby na zbliżenie do siebie pracowników i związanie ich z firmą. Dlatego jeśli tylko możliwości na to pozwalają, warto się zdecydować na takie atrakcje!

Ciekawą alternatywą jest benefit kafeteryjny. Pracownicy dostają pulę punktów, następnie sami decydują, na co je wykorzystać (np. zajęcia sportowe, kino, koncert, itp.). Takie rozwiązanie pokazuje zespołowi, że liczymy się z jego zdaniem.



FIRMA W SIECI

porady



26.

Polub media społecznościowe

30,3% polskich firm korzysta z przynajmniej jednego serwisu społecznościowego - wynika z danych Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. To o blisko 7 p.p. więcej niż jeszcze w 2016 roku. Od lat najpopularniejszy jest Facebook. Ale biznes skutecznie działa też na LinkedIn, Instagramie, Twitterze czy TikToku.

Utworzenie fanpage'a na Facebooku nic nie kosztuje, a warto, ponieważ automatycznie zyskasz dostęp do wielu funkcji, takich jak Messenger, statystyki i narzędzia do publikowania. Jeżeli zależy Ci na zwiększeniu skuteczności swoich postów, zainwestuj w płatne narzędzia. Ich wybór zależy od celu, który sobie założysz.

Jeśli liczysz na rozpoznawalność, wyświetl reklamę odbiorcom skłonny do zapamiętywania. Kiedy chcesz, by treść zobaczyło jak najwięcej osób, wybierz kampanię zasięgową. Osobom, które zainteresowały się ofertą firmy na jej stronie, pokaż reklamy dynamiczne. Natomiast reklama kontaktowa pomoże znaleźć klientów.

27.

Dopracuj stronę internetową

1,83 miliarda - tyle stron działało na początku 2021 roku w światowym internecie. A ta liczba cały czas rośnie - nic dziwnego! Strony internetowe można porównać do współczesnych „wizytówek”, po które internauci sięgają w dowolnym momencie. Dlatego warto, by były jak najlepiej dopracowane.

Opisy produktów, zdjęcia, filmy, artykuły, infografiki, formularze, dane kontaktowe - na stronie internetowej możemy umieścić właściwie wszystko. Jednak najważniejsze, by potencjalny klient w ogóle trafił pod nasz adres. W tym celu warto dopracować stronę - zoptymalizować ją pod kątem wyszukiwarek internetowych. Procesem, który się na tym skupia jest SEO.

Celem SEO jest poprawa widoczności strony w organicznych (a więc bezpłatnych) wynikach wyszukiwania. Optymalizacja polega m.in. na przygotowaniu odpowiednich tytułów, nagłówek, adresów URL, umieszczeniu słów kluczowych, opracowywaniu unikatowych treści, itp. Jeżeli nie mamy wiedzy na ten temat, warto zatrudnić specjalistę lub agencję, która nam w tym pomoże.





28.

Założ sklep internetowy

Aż 72% Polaków kupuje produkty i usługi w sieci (+19 p.p. w porównaniu do 2015 r.) – wynika z danych Eurostatu. To pokazuje, jak ważnym krokiem w rozwoju firmy jest rozpoczęcie sprzedaży produktów i usług przez internet.

Czego potrzeba na początek? Komputera, drukarki i oprogramowania. Do wyboru są trzy opcje – dzierżawa sklepu na platformie SaaS, darmowy skrypt open-source lub zakup oprogramowania u programisty.

Sprzedaż można prowadzić również na dużych platformach sprzedażowych, np. na Allegro, Amazonie, eBay'u czy Empiku. Więcej informacji znajduje się na blogu [Biznes i Ty](#).

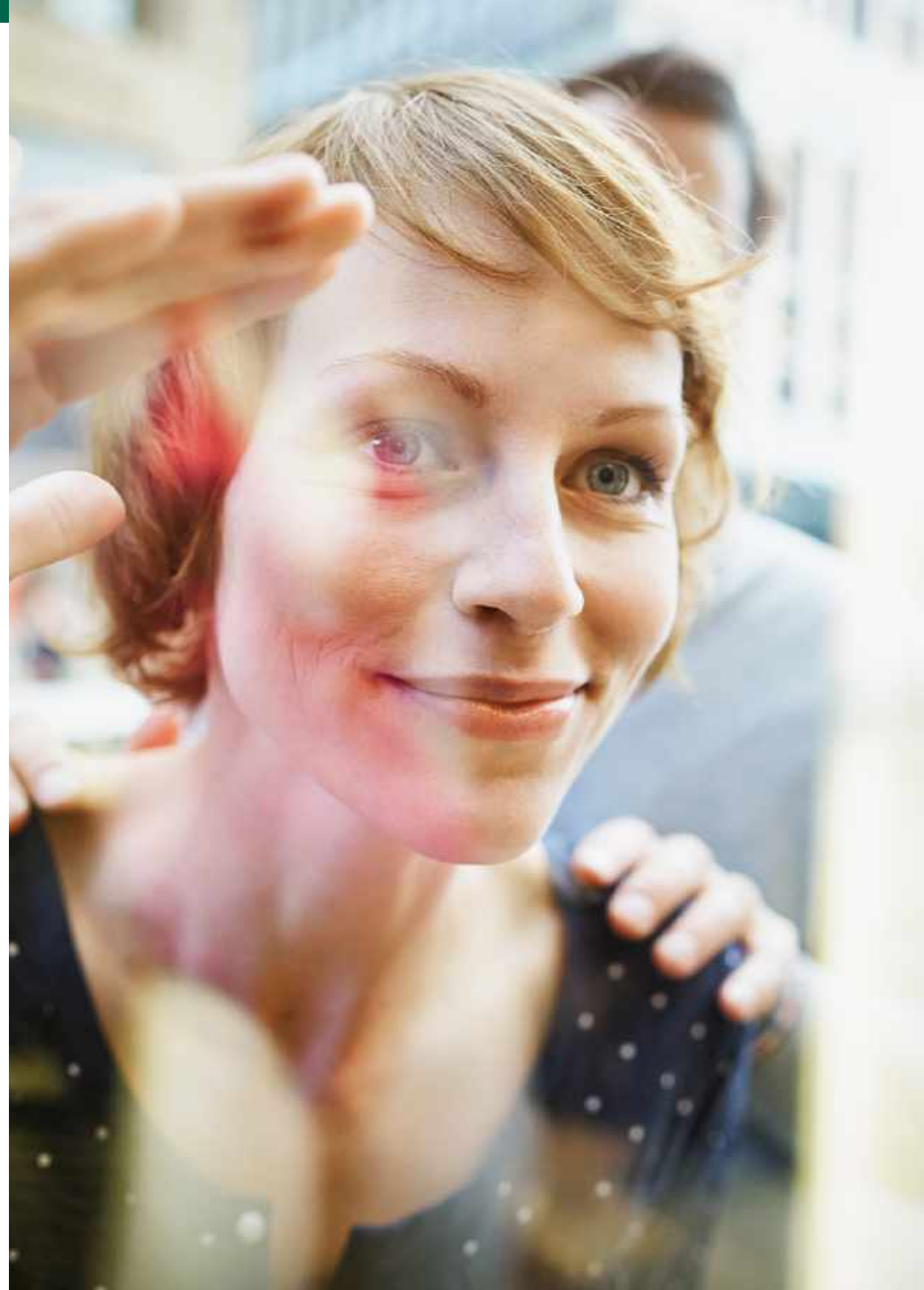
29.

Daj się znaleźć

Ponad 80% użytkowników szukających informacji o lokalnych biznesach rozpoczyna od wyszukiwarki Google. Dlatego bezpłatne uzupełnienie profilu Google Moja Firma to coś, co warto zrobić.

Od podstawowych danych (jak nr telefonu, adres, godziny otwarcia, strona www, zdjęcia i filmy), po bardziej szczegółowe (rabaty, wydarzenia czy promocje). Taki profil poprawia widoczność w wyszukiwarce, ale też zwiększa zaufanie klientów do firmy.

Narzędzie potrafi wygenerować duży ruch na stronie internetowej i zwiększyć rozpoznawalność marki. Dodatkowo przedsiębiorstwo będzie widoczne w Mapach Google, dzięki czemu klienci zawsze znajdą drogę do Twojej firmy.





30.

Dziel się wiedzą i doświadczeniem

Jak zbudować wizerunek firmy, której warto zaufać? Zostań ekspertem, który dzieli się wiedzą i doświadczeniem. Gdzie? Eventy i wydarzenia specjalne to tylko początek możliwości. W każdej chwili możesz zorganizować webinar.

Webinar to internetowa prezentacja „na żywo”, podczas której uczestnicy słuchają i widzą wykładowcę - na przykład eksperta z Twojej firmy - a przy tym mogą zadawać pytania.

Za uczestniczenie w webinarze możesz pobierać opłatę lub udostępnić go za darmo dla wszystkich. Wydarzenia są nagrywane, dlatego bez problemu udostępnisz je dla osób, które nie mogły pojawić się o określonej porze.

Bądź na bieżąco!

To się
uda!

Zależy nam, by Twoja firma rozwijała się jak najlepiej i osiągnęła sukces. Pomoże Ci w tym blog **EFL Biznes i Ty**. Jest źródłem najnowszych informacji i porad dla biznesu. Nie chcesz, by coś Cię ominęło? Zapisz się do newslettera i polub nas na Facebooku.

[ZAPISZ SIĘ DO NEWSLETTERA >](#)

[POLUB NAS NA FACEBOOKU >](#)